

**Nemzeti Fejlesztési Minisztérium**

## **PÁLYÁZATI ÚTMUTATÓ**

Új Széchenyi Terv – Fűtéskorszerűsítés

Pályázat kódszáma: ÚSZT-FŰTÉSKOR/2012

Budapest, 2012. július hó

A Nemzeti Fejlesztési Miniszter (a továbbiakban: Miniszter) az egyes fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásáról szóló 39/2012. (VII.04) NFM rendelet 28. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi nyílt pályázatot teszi közzé:

A **Nemzeti Fejlesztési Minisztérium** a meglévő lakóépületek széndioxid-kibocsátás csökkentését eredményező, energiahatékonysági komplex felújítást megvalósító valamint, megújuló energiafelhasználást eredményező beruházások támogatására pályázati felhívást tesz közzé.

## **I. A támogatás célja, forrása**

Jelen támogatás célja elsődlegesen a klímavédelem. Az éghajlatváltozás növekvő kockázata miatt a környezetvédelmi beavatkozások egyik legalapvetőbb formája a fosszilis energiahordozókból származó üvegházhatású gázok emissziójának csökkentése. Ez nemzetközi kötelezettség számunkra, ami egyúttal nemzeti érdek érvényesítését is jelenti.

Az intézkedés a CO<sub>2</sub> kibocsátás csökkentésén túl a kisméretű szálló por (PM<sub>10</sub>) csökkentéséhez is hozzájárul a kisméretű szálló por (PM<sub>10</sub>) csökkentés ágazatközi intézkedési programjáról szóló 1330/2011. (X. 12.) Korm. határozatban foglaltakkal összhangban. A 140 kW bemenő hőteljesítmény alatti tüzelőberendezések kibocsátás csökkentésének hatására a kis tüzelőberendezésekből származó szennyezés kibocsátás rövidtávon 41-45%-kal csökkenthető.

A hagyományos építésű házak elavult fűtés-, melegvíz- és ellátó rendszerei óriási energiavesztéséget – és ezáltal többlet széndioxid-kibocsátást – okoznak. Az energiatakarékosság fokozását és az üvegházhatású gáz kibocsátás csökkentését szolgáló épületenergetikai korszerűsítéseket célzó beruházások megvalósítása költséges, és emiatt gyakran kivitelezhetetlen magánszemélyek számára megfelelő állami támogatás nélkül. Ezért az Új Széchenyi Terv keretében a „Fűtéskorszerűsítési Alprogram” lehetőséget nyújt a lakosság számára, hogy lakóépületeik felújításával hozzájáruljanak az ország klímavédelmi céljaihoz, egyszersmind csökkentsék energiateljesítményüket és a belőle eredő kiadásait.

A pályázat forrásául a Magyar Köztársaság 2012. évi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. évi törvény szerinti „Épületenergetikai és energiahatékonysági” célelőirányzat szolgál.

## **II. A pályázók köre**

- Azon természetes személyek, akik a pályázattal érintett lakott lakóingatlan tulajdonosai. Jelen pályázattal érintett lakóingatlan lehet: tulajdoni lap szerint igazoltan lakóház (családi ház, társasház, tanya, vagy major, láncház, sorház, ikerház) részét képező önálló gépészeti egységgel rendelkező lakóegység;
- maximum 4 lakással rendelkező társasház amennyiben egységes fűtési rendszerrel rendelkezik.

Az egyes lakóegységek – lakások – külön is benyújthatnak pályázatot, amennyiben önálló (lakásfűtő, használati melegvíz-termelő) gépészeti egységgel rendelkeznek (maximum 4 lakóegység épületek esetén).

Az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelethez (a továbbiakban: TNM rendelet) igazítva, azok a lakóépületek pályázhatnak, melyek 2006. december 31-én jogerős használatba vételi engedéllyel rendelkeztek.

### **III. Támogatható tevékenységek köre**

Az ÚSZT- FŰTÉSKOR/2012 keretében minden olyan, az alábbiakban felsorolt beruházás támogatható, melynek széndioxid-kibocsátás csökkentése számítható, illetve energetikai hatékonyságjavító hatása a TNM rendelet szerint igazolható.

A komplex energiahatékony megvalósítás érdekében jelen pályázati kiírás előzetes feltétele az épülethatároló szerkezet energiahatékony minimum „E” energetikai besorolású állapotának megléte, vagy a jelen pályázati konstrukcióval párhuzamosan jelen pályázat keretein kívül megvalósuló energiahatékony állapot elérése hőszigeteléssel, nyílászárócserével.

Kötelező a meglévő és a tervezett állapotra vonatkozó energetikai tanúsítás elkészítése, a TNM rendelet követelményértékeihez igazítva.

A jelenlegi állapotban is minimum „E” energetikai besorolású kell hogy legyen a lakóépület és minimum „C” energetikai besorolást kell elérnie a felújítás megvalósításával. Azon lakóépületek esetében, amelyek a pályázat benyújtásakor már megfelelnek a „B” épületenergetikai követelmény értékeknek, „A+” energetikai besorolást kell elérniük, kötelezően megújuló energiát hasznosító hőtermelő berendezés alkalmazásával.

**Mindazon munkálatok támogathatóak, amelyek fűtőkorszerűsítés keretében energiamegtakarítást eredményeznek, energetikai számítással és energetikai tanúsítvány elkészítésével alátámasztva.**

- Fűtőkorszerűsítés, hőtermelő berendezés cseréje kondenzációs gázkazán beépítéssel vagy,
- fűtőkorszerűsítés, megújuló energiát hasznosító hőtermelő berendezés (napkollektor, hőszivattyú, brikett, pellet, faapríték, faelgázosító kazán) kiépítésével, mely kiegészülhet kondenzációs gázkazán beépítéssel.

Továbbá támogathatóak mindazon tételek, amelyek elengedhetetlenül szükségesek az energetikai korszerűsítést célzó beruházás végrehajtásához:

- meglévő fűtési rendszer hőleadóinak és/vagy csőhálózatának korszerűsítése;
- járulékos munkálatok (kéményátépítés, fűtés – használati melegvíz-ellátó rendszer átalakítás, vezérlés kialakítása);
- energetikai számítás, tanúsítás, tervezési, engedélyeztetési és egyéb, átvétellel kapcsolatos szakhatósági költségek (pl.: kéményseprő szakvélemény, gáz MEO átadás, használatba vételi engedély).

**Felhívjuk a Pályázók figyelmét,** hogy ugyanazon megvalósítási helyre csak egy pályázat részesíthető támogatásban.

Amennyiben egy telken vagy megvalósítási címen – helyrajzi számon – két vagy több különálló épület és/vagy lakóegység található, abban az esetben lakóegységenként,

épületenként külön-külön pályázat benyújtása szükséges. **Két, azonos megvalósítási helyre/épületre (lakóegységre, társasházra) vonatkozóan benyújtott pályázat közül csak a korábban beadott pályázat fogadható el.**

#### **IV. Elszámolható költségek köre**

A beruházás költségvetésében csak az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 169-172. §-ban meghatározott feltételeket maradéktalanul kielégítő és az **árajánlattal, illetve költségvetési adatlappal megegyező tartalmú, számlákkal azonosított** és igazolt, forintban meghatározott költségek számolhatók el.

**Figyelem! Támogatás csak a kereskedelmi forgalomból beszerzett új berendezések, készülékek és anyagok beépítésére folyósítható!**

A beruházás megvalósítása során kizárólag jóváhagyott műszaki specifikáció (harmonizált európai szabvány, ETA - CE vagy ÉME vagy megújuló „solár” energia alkalmazása esetén: SOLAR KEYMARK) alapján kiadott megfelelőségi igazolással rendelkező anyagokat, termékeket lehet felhasználni.

**A beépítendő építési termékeknél figyelembe kell venni az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló 28/2011. (IX. 6.) BM rendelet, valamint az építési termékek műszaki követelményeinek, megfelelőség igazolásának, valamint forgalomba hozatalának és felhasználásának részletes szabályairól szóló 3/2003. (I. 25.) BM-GKM-KvVM együttes rendelet előírásait.**

Pályázatot benyújtani a meglévő állapothoz képest energetikai szempontból hatékonyabb állapotot eredményező korszerűsítés céljából lehet.

A beruházás költségvetésében csak az árajánlattal alátámasztott azon tételek számolhatók el, amelyek elengedhetetlenül szükségesek a beruházás végrehajtásához és megfelelnek az elvárt minőséget nem sértő költséghatékonyság elvének.

**Energetikai szakértői, tervezői és szakhatósági díj támogatható mértéke pályázonként:**

**Az energetikai szakértői, tervezői és szakhatósági díj támogatható mértéke pályázonként a támogatás szempontjából elismerhető kivitelezési költség maximum 8 %-a lehet.**

Az energetikai szakértői, tervezői és szakhatósági díjak az alábbi főbb tevékenységeket foglalhatják magukba:

- pályázat benyújtásához szükséges energetikai szakértői tevékenység költségei (kezdeti és tervezett állapotra vonatkozó energiatanúsítvány elkészítésének költségei)
- állapotfelmérés, tervezés díja
- engedélyezés, hatósági díjak
- műszaki ellenőrzés
- kapcsolódó adminisztrációs költségek (tulajdoni lap, postai szolgáltatás, dokumentálás költsége, stb.)
- gázszolgáltatói illeték
- közmű-hozzájárulási díj
- kéményseprői szakvélemény, kéményseprői díj,

- gáz-MEO- minőségellenőrzés
- EPH (érintésvédelmi) jegyzőkönyv

**Az épületek energetikai jellemzőinek javítását célzó kormányzati intézkedésekről szóló 2078/2008. (VI. 30.) Korm. határozat és az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet értelmében az energiamegtakarítás támogatására irányuló pályázatok támogatási feltétele az energiatanúsítvány megléte.**

**Az energetikai számításokat az eredeti és tervezett állapotra vonatkozóan kell benyújtani.**

#### **A munkadíj támogatható mértéke pályázatonként:**

A kivitelezési munkálatok munkadíja, a támogatás szempontjából elismerhető kivitelezési költség 30 %-ánál nem lehet több.

#### **Nem elszámolható költségek köre:**

A lakóépületben elhelyezkedő nem lakás célú helyiségek, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett vállalkozás tulajdonában lévő ingatlanok tulajdonosaira jutó költségek fedezetére állami támogatás nem vehető igénybe. A pályázat szempontjából nem minősül lakáscélúnak az a helyiség, amely az ingatlannyilvántartásban nem lakásként szerepel (például: üzletek, irodák, raktárak és az ezen helyiségekhez tartozó garázsok).

Nem számolhatóak el azok a költségek, amelyek a pályázati cél megvalósításával nincsenek közvetlen kapcsolatban, nem vehetők figyelembe az olyan költségek, amelyek nem szolgálják az energiamegtakarítást.

Egyik támogatható tevékenység keretén belül sem számolhatóak el az alábbi költségek, a teljesség igénye nélkül:

- szállítási díj,
- kiszállási díj,
- területfoglalási díj,
- raklap bérleti díj,
- ideiglenes mellékhelyiségekhez, és melléképületekhez kapcsolódó költségek,
- törmelék, sirt elszállítása, konténer bérlése,
- organizációs költségek (fakivágás, gallyazás, föld- és sziklamunka),
- átépítés, átalakítás, bővítés költségei (lásd fogalomjegyzék),
- a tervezettől eltérően megvalósult beruházások újratanúsítási költségei nem elszámolhatóak.

A megújuló energiafelhasználás növeléséhez kapcsolódó nem elszámolható anyag és munkadíjak, a teljesség igénye nélkül:

- tüzelőanyag tárolására szolgáló tároló és/vagy egyéb építmény;
- kandalló, cserépkályha beépítése, felújítása.

**A fent felsoroltakon kívül, a pályázat értékelése során a szakértő javaslatára, a beruházáshoz nem kapcsolódó költségek levonásra kerülhetnek.**

A pályázathoz kapcsolódó árajánlatnak (nem csatolandó dokumentum) megfelelően részletezettnek kell lennie ahhoz, hogy a fentiek alapján meghatározott költségek besorolását meg lehessen állapítani (egyes tételek pontos megnevezése, tételenkénti árak, bruttó ár, kedvezmények tételenkénti feltüntetése). Az árajánlat kizárólag a támogatható munkákat tartalmazhatja, a végösszegnek meg kell egyeznie a költségvetési úrlapon feltüntetett összes támogatható kivitelezési költséggel, valamint a kivitelezővel kötött szerződésben meghatározott bekerülési – anyag- és munkadíj bruttó – összeggel.

Amennyiben a támogatott beruházással egyidőben, a pályázó egyéb, nem támogatható munkákat is elvégez, ezeket a pályázattól függetlenül, külön vállalkozási szerződés és külön elszámolás alapján végezheti.

## **V. A pályázattal elnyerhető támogatás**

### **1. A támogatás formája:**

Vissza nem térítendő, utófinanszírozású támogatás, amely lakóegységenként (lakásonként) igényelhető.

**Finanszírozás módja:** a nyertes pályázó a beruházás megvalósításának hitelt érdemlő pénzügyi, műszaki igazolása után juthat hozzá az állami támogatáshoz.

A támogatás egyszer megítélt összeg, ha a pályázónak a pályázatban megjelölttől eltérő, pótlólagos költségei merülnek fel, azok megfizetésére a pályázó köteles, az állami támogatás összege nem emelkedik.

Ha a beruházás megvalósítása során a beruházás költségei a támogatásban részesített pályázatban megjelölt költségeknél alacsonyabbak, az állami támogatás összege ezzel arányosan csökken.

### **2. A vissza nem térítendő támogatás mértéke:**

**A támogatás vissza nem térítendő** végleges juttatás, amely az elért energiamegtakarítás függvényében eltérő mértékű lehet:

#### **A.) Fűtési rendszer korszerűsítése kondenzációs kazán beépítésével:**

**40 %-os támogatási intenzitás:** legalább 25 %-os szintet elérő fűtés és meleg víz fajlagos energiaigény megtakarítással, azzal a kitételrel, hogy a lakásonként adható támogatás legfeljebb bruttó 850 000 forint lehet.

#### **B.) Fűtéskorszerűsítés, megújuló energiát hasznosító hőtermelő berendezés kötelező alkalmazásával, amely kiegészülhet kondenzációs gázkazán telepítéssel:**

**40 %-os támogatási intenzitás:** legalább 40 %-os szintet elérő fűtés és meleg víz fajlagos energiaigény megtakarításnál és kötelezően alkalmazandó megújuló energiát hasznosító hőtermelő berendezéssel, azzal a kitételrel, hogy a lakásonként adható támogatás legfeljebb bruttó 1,5 millió forint lehet.

A maximálisan figyelembe vehető költségnél nagyobb összegű beruházás esetén is legfeljebb a megadott összeghatárig igényelhető támogatás.

Az igényelt állami támogatás lakásonkénti mértékénél minden esetben a pályázattal érintett lakóegységek száma vehető figyelembe.

## **VI. Jogosultsági feltételek**

A pályázatban nem jogosult pályázni:

- a Pályázati Útmutató II. pontjában felsorolt pályázni jogosultak körébe nem tartozók;
- aki a beruházását már megkezdte;
- aki a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor, és ez hitelt érdemlően bebizonyosodik;
- aki magyar adóazonosító jellel és/vagy adószámmal nem rendelkezik;
- aki a pályázat kiírásában, értékelésében és elbírálásában részt vesz;
- aki nem rendelkezik magyarországi tartózkodási hellyel (állandó lakcím, ideiglenes tartózkodási hely);
- aki lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó adó vagy adók módjára behajtható köztartozással bír, (kivéve, ha az adóhatóság számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett), illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van;
- aki a korábbi években meghirdetett bármely Minisztérium által, illetve további állami költségvetési forrásból finanszírozott, valamint európai uniós forrásból finanszírozott energiatakarékosági programban (pl.: NEP-2007, NEP-2008, NEP-2009 ZBR-EH-09, ÚSZT-ZBR-MO-2011, ÚSZT-ZBR-NAP-2011) támogatást nyert, de támogatásától a Kedvezményezett hibájából eredően a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium vagy jogelődje elállt, vagy a beruházást a Kedvezményezett önhibájából nem valósította meg;
- ha ellene az Európai Bizottságnak valamely támogatás visszafizetésére kötelező határozata van érvényben, továbbá, aki a pályázat benyújtását megelőzően az államháztartás alrendszeréből, az Európai Unió előcsatlakozási eszközeiből, vagy a strukturális alapokból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségét neki felróható okból nem teljesítette, kivéve vis maior esetét;
- aki a pályázat benyújtását megelőző 5 évben (a NEP-2007 pályázati kiírásig visszamenőleg) többek között fűtőkorszerűsítést is támogató pályázaton és a beruházás helyeként megjelölt ingatlan vonatkozásában támogatást nyert el (a pályázat benyújtását megelőző 5 évben kicserélt kazánok, és hőtermelő berendezések újabb cseréje értendő);
- ha a pályázatot nem a támogatásra jogosult, vagy annak meghatalmazottja nyújtott be, az szintén a pályázat kizárását eredményezi.

Azok a pályázatok, melyek a jogosultsági ellenőrzés során nem felelnek meg az előírt követelmények, kizárásra kerülnek.

## **VII. Egyéb előírások és korlátozások a beruházás tartalmával kapcsolatban**

Amennyiben a tulajdoni lapon a Pályázó tulajdonjogának bejegyzésére vonatkozó kérelem csak a széljegyzeten szerepel, úgy a Pályázónak a tulajdonszerzését igazoló okiratokat mellékelni kell a pályázathoz a támogatási szerződés megkötésekor.



Amennyiben a tulajdoni lapon a Pályázó csak a széljegyen szerepel, és a tulajdoni lapon a „tulajdonjog fenntartással történő eladás ténye” is megtalálható, úgy szükséges csatolni a beruházással érintett ingatlan adásvételi szerződésének másolatát, az utolsó vételár rész megfizetését igazoló dokumentumot, illetve a Földhivatal által érkeztetett tulajdonjog bejegyzés iránti kérelem másolatát.

Amennyiben a tulajdoni lapon vételi jog szerepel, szükséges csatolni a jogosult hozzájárulását a vételi jog törléséhez. Amennyiben a beruházással érintett ingatlan átminősítése folyamatban van, szükséges csatolni az érintett hivataltól az átminősítésről szóló igazolást.

Az árajánlatban és a benyújtott számlákban az áraknak magyar fizetőeszközben (forintban) kell szerepelniük.

Pályázni csak az ingatlannyilvántartás szerint, a tulajdoni lapon az épület jogi jellegére tekintettel társasház, családi ház, lakóház, lakóépület, tanya, major megjelölésű ingatlan esetében lehet. Amennyiben a tulajdoni lap a lakóingatlan meglétét nem igazolja, csatolni szükséges a lakóépület létesítését igazoló jogerős használatbavételi engedélyt.

**A Támogatási Szerződés megkötésének feltétele azonban minden esetben az, hogy a fent említett jogok az ingatlannyilvántartásba bejegyzésre, illetve törlésre kerüljenek.**

Az ingatlanok – nyilatkozattal igazoltan – nem lehet állékonysági problémája, valamit közüzemi számlákkal alátámasztottan (a benyújtást megelőző 3 hónap) lakottnak kell lennie.

Kiskorú Pályázó (18. életévét be nem töltött személy) esetén a tulajdoni lapon megjelölt kiskorú a pályázó. A kiskorúnak is rendelkeznie kell adóazonosító jellel és a saját nevére szóló bankszámlaszámmal. A pályázati eljárás során a kiskorú Pályázó nevében és javára törvényes képviselője, (szülő esetében: születési anyakönyvi kivonattal, gyám esetében: gyámhatósági igazolással igazolt) szülője vagy gyámja járhat el azzal, hogy a kiskorú bankszámlája feletti rendelkezéshez gyámhatóság hozzájárulása szükséges. Kiskorúak esetében a Támogatási Szerződést a törvényes képviselő, szülő vagy gyám írja alá. Valamennyi pályázattal kapcsolatos dokumentum a kiskorú nevére kerül kiállításra, a kiskorú képviselője aláírásával ellátva. Kiskorú pályázó esetében a meghatalmazottnak ügyfélkapus regisztrációval kell rendelkeznie.

### **VIII. Pályázatok benyújtása**

A pályázatok a benyújtás sorrendjében kerülnek feldolgozásra és a befogadott pályázatok elbírálása folyamatosan történik. A pályázatok a forrás kimerüléséig részesülhetnek támogatásban, azon felül a benyújtott pályázatok elutasításra kerülnek.

A benyújtott pályázatok elbírálása során az esetlegesen felszabaduló forrás erejéig a minisztérium kezelő szervezetének joga van rangsorolásra.

A benyújtott pályázatokkal kapcsolatos döntés meghozatalára – abban az esetben, ha a tömegszerűen beérkező pályázatok száma a határidők betartását nem lehetetleníti el – a pályázat befogadását követő 90 napon belül kerül sor. A vissza nem térítendő támogatás keretének kimerülése esetén a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium honlapján és legalább egy országos terjesztésű napilapban hirdetményt tesz közzé.



Amennyiben a pályázat a megadott határidő előtt kerül forráskimerülés okán lezárása, a lezárásról szóló közlemény megjelenését követő 24 órán belül beadott pályázatok még feldolgozásra, az ezt követően benyújtott pályázatok elutasításra kerülnek.

### ***1. A benyújtás módja***

A pályázatot kizárólag **elektronikus úton**, a pályázati portálon keresztül nyújthatja be a <http://www.magyarorszag.hu> Kormányzati Portálon ügyfélkapuval rendelkező természetes személy, amennyiben a pályázatot benyújtó személy a megvalósítás helyszínénél szolgáló ingatlan – tulajdoni lapon szereplő – valamelyik tulajdonosa vagy a társasház közös képviselője, esetleg többlakásos ingatlan meghatalmazottja.

A Kormányzati Portál ügyfélkapujának viszontazonosítási szolgáltatása a személyazonosítást és a jogszerű nyilatkozattételt szolgálja, amelyre a pályázati űrlapok végső beküldésénél lesz szükség.

Az ügyfélkapun kívül a pályázati portálra is be kell regisztrálni. A pályázati portálra a **http://uszt.\*\*\*\*\*.hu** címen juthat el, ahol a regisztráció során meg kell adni a viszontazonosításhoz szükséges személyes adatokat.

**Felhívjuk a figyelmet a személyes adatok pontos megadásának szükségességére, tekintettel arra, hogy a végső beküldés feltétele lesz az ügyfélkapuval történő adategyeztetés!** Hiányos vagy rossz adatok megghiúsítják az adatbeküldést.

A pályázati portál kizárólag egy pályázathoz kívánja a személyes adatait felhasználni. A pályázati cél megvalósulását követően a személyes adatai megsemmisítésre kerülnek.

A pályázati rendszerbe történő regisztráció előzetesen is elvégezhető, az adatlapok kitöltése nélkül is.

A pályázati portálon történt regisztráció teszi lehetővé a pályázati informatikai rendszerbe való belépést, és a regisztráció után megkezdhető a pályázati adatlapok kitöltése. Az adatlapok kitöltését bármikor megszakíthatja a „Később folytatom!” funkcióval, mellyel a már beírt adatok ideiglenes tárolásra kerülnek, hogy a későbbiekben folytathassa a kitöltést. Egyszerre több űrlapon is dolgozhat, de ügyeljen a „Később folytatom!” funkció használatára.

\* Az augusztus 27-én, a pályázat megnyitását követően az útmutatóban rögzítésre kerülő adatok!

### **Űrlapok:**

- 1 Pályázói űrlap
- 2 Energetikai űrlap
- 3 Költségvetési űrlap
- 4 Dokumentum űrlap a szükséges mellékletek csatolásához
- 5 Nyilatkozati űrlap

Az előzetes, megszakított kitöltést követően, amennyiben úgy ítéli meg, hogy minden adat megfelelő, megkezdhető az űrlapok végleges rögzítése, amely a „Beküldés” nyomógommbal indítható. **Figyelem! A végleges berögzítést csak az űrlapok azonosítójában megjelölt sorrendben végezheti el, azaz 1...., 2... stb.**

**A végleges berögzítéshez azonban már nem elegendő a pályázati portálon megadott regisztrációval belépni, hanem az „Azonosítás az ügyfélkapun keresztül” nyomógombbal indított belépést kell igénybe venni.**

A pályázat véglegesítéséhez lesz szükség tehát a [www.magyarorszag.hu](http://www.magyarorszag.hu) Kormányzati portálon készített ügyfélkapura.

## **2. Ügyfélkapus regisztráció**

A magyarországi okmányirodai hálózat bármelyikében, vagy más felhatalmazott intézményben – ingyenesen – regisztrálhatják magukat az ügyfélkapun. Az első személyes megjelenést követően a további ügyintézéshez nem szükséges személyesen megjelenni, a későbbiekben ez elektronikus módon történik. Ügyfélkapujukat a [www.magyarorszag.hu](http://www.magyarorszag.hu) közszolgálati portál számtalan ügyfélbarát szolgáltatásához felhasználhatják a jövőben.

További információk:

<https://ugyfelkapu.magyarorszag.hu/>

**Figyelem! Ideiglenes ügyfélkapus regisztráció nem elegendő** a személyes adatok viszontazonosításához, illetve a pályázati űrlapok hitelesítéséhez és végleges beküldéséhez. Az interneten a személyes adatok megadásával indított ideiglenes ügyfélkapus regisztrációt – egyszeri – személyes megjelenéssel és a személyes okmányok bemutatásával kell véglegesíteniük.

Az okmányirodák elérhetőségei:

<https://ugyintezes.magyarorszag.hu/okmanyiroda/tajekoztato>

## **3. Pályázati rendszer regisztráció**

A regisztrációhoz szükséges adatsor a személyazonosításhoz szükséges, amelynek türelmes és precíz kitöltésére külön felhívjuk figyelmüket. A pályázati portálon egy szigorított biztonságú felületen meg kell adni az alábbi – **ügyfélkapus regisztrációval megegyező** – adatokat:

- Előnév
- Vezetéknév
- Keresztnév (csak az első)
- Születéskori vezetéknév
- Születéskori keresztnév
- Anyja vezetéknéve
- Anyja keresztnéve
- Születési hely
- Születési idő
- Felhasználónév (amellyel a portálra kívánunk belépni)
- E-mail cím (az ügyfélkapun megadottal szigorúan megegyező)
- Irányítószám, település, utca, hászám
- Telefon vagy mobil vagy telefax

A pályázati űrlapok végleges berögzítésekor mindig megtörténik az adatok viszontazonosítása, így pontatlan adatok esetén a hitelesítés nem lesz viszontazonosított. A

véglegesen berögzített adatok már nem helyesbíthetők, így különösen fontos az ideiglenes kitöltések ellenőrzése. Amennyiben még az 5. jelű végső nyilatkozatot nem küldte be, lehetősége van az adatok helyesbítésére a KORR jelű űrlap kitöltésével. Probléma esetén hívja a Technikai HelpDesket!

Az utolsó űrlap hiánytalan kitöltésekor a beérkezési időpontok alapján képzett sorrend adja a pályázati azonosítónkat. Az ügyfélkapuval és az elektronikus pályázati rendszerrel kapcsolatos problémák esetén segítségnyújtás kérhető az alábbi módokon:

#### **Technikai HelpDesk:**

Telefon: \*\*\*\*\*

E-mail: \*\*\*\*\*

vagy a pályázati portál HelpDesk űrlapján.

A Technikai Helpdesk elérhető: **hétköznap 8:00-16:30**

#### **Pályázatkezeléssel kapcsolatos, értelmezési problémák esetén segítségnyújtás:**

ÉMI Nonprofit Kft. Pályázati ügyfélszolgálat:

Telefon (H-Cs: 8:00-tól 16:15 óráig, P: 8:00-tól 13:45 óráig):

E-mail: \*\*\*\*

Weblap: \*\*\*\*

#### ***4. A benyújtás kezdeti időpontja és végső határideje***

A pályázati portálon regisztrálni és a pályázatot benyújtani 2012. augusztus 27-től a pályázat lezárásáig lehetséges. A pályázat lezárásáról a minisztérium a lezárást megelőző 24 órán belül a minisztérium hivatalos honlapján közleményt tesz közzé.

#### ***5. A benyújtással kapcsolatos egyéb információk***

A pályázati adatlapokat hiánytalanul, minden kérdésére választ adva és az előírt dokumentumok feltöltésével kell elektronikusan benyújtani. A kitöltésre vonatkozó információkat a Kézikönyv tartalmazza.

**Figyelem! A pályázat benyújtási időpontja az utolsó űrlap hiánytalan kitöltését követő végleges berögzítés és valamennyi melléklet feltöltését követően regisztrált időpont.**

Az űrlapok kötelező adatmezőkkel vannak ellátva, melyek kitöltése nélkül az adatlap véglegesen nem küldhető be. A végleges beküldés az adatlapok sorszámának sorrendjében lehetséges. Az ideiglenes kitöltés korlátlan számban megszakítható és folytatható. A kitöltés megszakítása nem jelenti az űrlapok beküldését, csupán a folytatáskor történő adatbeírás ismétlésétől kíméli meg. A feltöltendő dokumentumok megléte is automatikus ellenőrzés alá kerül, melynek eredménye az utolsó, 5. űrlap kitölthetősége. Ennek megfelelően, hiánypótlás nem értelmezhető.

\* Az augusztus 27-én, a pályázat megnyitását követően az útmutatóban rögzítésre kerülő adatok!

**A pályázati adatlapok kitöltése előtt, kérjük, hogy figyelmesen olvassák el a Pályázati Útmutató és a Kézikönyv vonatkozó részeit! Figyelem! A feltöltött mellékletek és a kitöltött adatok közötti ellentmondás esetén a pályázat elutasításra kerül!**

Az adatlapok kitöltésekor, a pályázat beadása előtt célszerű ellenőrizni a pályázó birtokában lévő dokumentumok (műszaki dokumentáció, kivitelezői árajánlat, kivitelezői szerződés, tulajdoni lap) tartalmával megegyező adatszolgáltatást!

A tulajdoni lap másolaton célszerű ellenőrizni az alábbiakat:

- társasház/lakás/lakóház/lakóépület/tanya minősítés,
- a Pályázó tulajdonosként szerepel a tulajdoni lapon,
- a pályázat véglegesítésének (5. űrlap beküldése) dátumánál 30 nappal nem régebbi.

### **IX. Pályázati díj**

A pályázókat pályázati díj nem terheli.

### **X. Pályázati dokumentumok**

A pályázat kizárólag magyar nyelven, elektronikus úton nyújtható be. A pályázattal kapcsolatos információk a Kormányportál Internetes honlapjáról ([www.kormany.hu](http://www.kormany.hu)) és az ÉMI Nonprofit Kft. Internetes honlapjáról ([www.emi.hu/futeskorszerusites](http://www.emi.hu/futeskorszerusites)) tölthetőek le.

**Figyelem! Az elektronikus adatlapok kitöltése előtt olvassák el figyelmesen a Kézikönyvet!**

A pályázat az alábbi fő részekből áll:

#### **Magánszemélyek esetében**

##### **1. Pályázói űrlap**

A pályázó töltheti ki az űrlapot!

Csatolandó mellékletek szkennelve:

- a beruházással érintett ingatlan 1 hónapnál nem régebbi **tulajdoni lapja** (nem hiteles, illetve elektronikus nyilvántartásból nyomtatott elegendő a II. és VII. pont feltételeivel),
- **bankszámla igazolás** (a pályázó bankszámlájának azonosítására, lehet a bankszámlaszerződés vagy a banktól kért igazolás, vagy bankszámla kivonat, de kötelezően tartalmaznia kell: a pályázó nevét és 24 jegyű bankszámlaszámát a pályázói űrlappal összhangban. Figyelem! Amennyiben nem a pályázó a számlatulajdonos, de teljes körű meghatalmazott, erről külön igazolás, vagy nyilatkozat szükséges),
- **3 db** – a beadást megelőző 3 hónapra szóló bármelyik (azonos típusú) – **közüzemi számla**, mely a lakottságot igazolja (víz-, villany-, gázzámla).

##### **2. Energetikai-műszaki űrlap**

A pályázó tölti ki az energiatanúsítás és szakvélemény alapján.

Csatolandó mellékletek szkennelve:

- **2 db**, a **meglévő** és a **tervezett** állapotra szóló **energiatanúsítvány**, amely tartalmazza a tanúsító megnevezését, jogosultsági számát és aláírását,

- **egyszerűsített kapcsolási rajz** a tervezett fűtőkorszerűsítésről, amely tartalmazza a beépítésre kerülő fő egységeket, a tervező megnevezésével, kamarai azonosítójával és aláírásával ellátva.

### 3. Költségvetési űrlap

A pályázónál maradó, a Pályázó nevére és a beruházás címére szóló, cégszerűen aláírt, teljes körű (a kivitelezői) árajánlat alapján a pályázó tölti ki.

Csatolandó mellékletek szkennelve:

- **egy darab, a teljes támogatott beruházást magába foglaló mindkét szerződő fél által aláírt kivitelezői szerződés** (saját kivitelezés nem támogatható). A szerződésnek tartalmaznia kell: a szerződő felek megnevezését, a megvalósítás helyszínét, a költségvetési űrlapon megjelölt támogatható költséggel, valamint az árajánlattal megegyező anyagköltséget és munkadíjat tartalmazó vállalási árat, a tervezett kezdést (mely nem lehet korábbi a pályázat benyújtásának időpontjánál) és a tervezett befejezés időpontját, a pályázati űrlapban jelölt időpontokkal megegyezően. Javasoljuk, hogy a kivitelezői szerződés hatályba lépését a támogatói döntés kézhezvételéhez kössék.

### 4. Dokumentum űrlap

Az egyes űrlapoknál felsorolt szkennelt dokumentumokat kizárólag pdf, tif, jpg formátumban lehet becsatolni.

Csatolandó mellékletek szkennelve:

- Tulajdoni lap
- Bankszámla igazolás
- Közüzemi számlák 3 hónapra, minden pályázó lakásra! (víz-, villany-, gázszámlák)
- 2 db energiatanúsítvány (meglévő és tervezett állapotra)
- Egyszerűsített kapcsolási rajz
- Vállalkozói-kivitelezői szerződés

(Az egyes űrlapoknál felsorolt, illetve minden más, a pályázat elbírálásánál figyelembe veendő, szükséges szkennelt dokumentumot ide kell csatolni.)

### 5. Nyilatkozati űrlap

A pályázó ezen nyilatkozatokkal zárja a pályázat benyújtását!

#### Társasházak esetében:

##### 1. Pályázói űrlap

A tulajdonosok által megbízott személy, közös képviselő töltheti ki az űrlapot!

Csatolandó mellékletek szkennelve:

- a beruházással érintett ingatlan 1 hónapnál nem régebbi **tulajdoni törzslapja** (nem hiteles elegendő a II. és VII. pont feltételeivel);

- hitelesített **közgyűlési jegyzőkönyvi kivonat**, amely tartalmazza a lakók meghatalmazását a képviselő részére a pályázat benyújtásáról, a beruházás tartalmáról, költségeiről, a kivitelezőről és végrehajtásáról;
- **bankszámla igazolás** (a pályázó bankszámlájának azonosítására, lehet a szerződés vagy a banktól kért igazolás vagy bankszámla kivonat kötelezően tartalmaznia kell a pályázó nevét és 24 jegyű bankszámlaszámát a pályázói űrlappal összhangban);
- valamennyi, a pályázattal érintett lakásra vonatkozó, **3 db** – a beadást megelőző 3 hónapra szóló bármelyik (azonos típusú) – **közüzemi számla**, amely a lakottságot igazolja (víz-, villany-, gázszámla).

## 2. Energetikai-műszaki űrlap

A tulajdonosok által megbízott személy, közös képviselő töltheti ki az energiatanúsítás és szakvélemény alapján.

Csatolandó mellékletek szkennelve:

- **2 db**, a **meglévő** és a **tervezett** állapotra szóló **energiatanúsítvány**, amely tartalmazza a tanúsító megnevezését, jogosultsági számát és aláírását;
- **egyszerűsített kapcsolási rajz** a tervezett fűtés korszerűsítéséről, amely tartalmazza a beépítésre kerülő fő egységeket, a tervező megnevezésével, kamarai azonosítójával és aláírásával ellátva.

## 3. Költségvetési űrlap

A Pályázónál maradó, a Pályázó nevére és a beruházás címére szóló, cégszerűen aláírt, teljes körű (tervezői és kivitelezői) árajánlat alapján a tulajdonosok által megbízott személy, közös képviselő tölti ki.

Csatolandó mellékletek szkennelve:

- **egy darab**, a **teljes támogatott beruházást magába foglaló mindkét szerződő fél által aláírt kivitelezői szerződés** (saját kivitelezés nem támogatható). A szerződésnek tartalmaznia kell: a szerződő felek megnevezését, a megvalósítás helyszínét, a költségvetési űrlapon megjelölt támogatható költséggel, valamint az árajánlattal megegyező anyagköltséget és munkadíjat tartalmazó vállalási árat, a tervezett kezdés (mely nem lehet korábbi a pályázat benyújtásának időpontjánál) és a tervezett befejezés időpontját, a pályázati űrlapban jelölt időpontokkal megegyezően. Javasoljuk, hogy a kivitelezői szerződés hatályba lépését a támogatói döntés kézhezvételéhez kössék.

## 4. Dokumentum űrlap

Az egyes űrlapoknál felsorolt szkennelt dokumentumokat kizárólag pdf, tif, jpg formátumban lehet becsatolni.

Csatolandó mellékletek szkennelve:

- Tulajdoni törzslap
- Bankszámla igazolás

- Közüzeti számlák 3 hónapra, minden pályázó lakásra! (víz, villany, gáz számlák)
- 2 db energia tanúsítvány
- Egyszerűsített kapcsolási rajz
- Vállalkozói-kivitelezői szerződés
- Közgyűlési jegyzőkönyv

## 5. Nyilatkozati űrlap

A pályázó ezen nyilatkozattal zárja a pályázat benyújtását!

**A költségvetési adatlap kitöltésének alapjául szolgáló árajánlatnak minden esetben tartalmaznia kell:**

- a pályázó nevét,
- a beruházás címét,
- az árajánlat adó nevét, címét, cégszerű aláírását,
- a beszerezni kívánt berendezések műszaki paramétereit, valamint az elvárt műszaki paramétereknek való megfelelést igazoló szállítói megfelelési nyilatkozatot,
- az árakat tételesen, forintban megadva, bruttó összegek feltüntetésével.

**A közgyűlési jegyzőkönyv kivonatának minden esetben tartalmaznia kell:**

- döntés a beruházás tartalmáról,
- döntés a beruházás teljes költségről,
- döntés az igényelt állami támogatás összegéről,
- döntés a saját erő összegének vállalásáról,
- döntés a munkák elvégzéséhez való hozzájárulásról,
- döntés a lakók meghatalmazásáról a képviselő (meghatalmazott) részére – a határozathozatal szavazataránya,
- közgyűlés dátuma,
- közös képviselő és hitelesítők aláírása.

**Közös tulajdonú ingatlan** esetében nem közgyűlési jegyzőkönyv, hanem a tulajdonosok meghatalmazása szükséges a pályázat képviseltében eljáró személyről, a pályázathoz való hozzájárulásukról (műszaki tartalma, költségvetés összege, támogatás és saját erő összege).

**Figyelem!** Amennyiben a csatolt vállalkozói-kivitelezői szerződés, az egyszerűsített kapcsolási rajz nincs összhangban az Energetikai, valamint Költségvetési űrlappal, a pályázat kizárásra kerülhet.

***A pályázat benyújtásával kapcsolatos követelmények***

**A jelen kiírásban említett összes energetikai számítást és tanúsítást az alábbi jogosultságok valamelyikével rendelkező szakértővel kell elvégeztetni:**

- Mérnökkamarai névjegyzék ([www.mmk.hu](http://www.mmk.hu)): ENt-Sz, (Épületek energetikai tanúsítása), TÉ (épületenergetikai tanúsító),
- Építész kamarai névjegyzék ([www.mek.hu](http://www.mek.hu)): SZÉSZ 8 (Épületek energetikai tanúsítása), TÉ (épületenergetikai tanúsító)



Amennyiben a számítást és tanúsítást végző szakember nem szerepel a Kamarai névjegyzékben, abban az esetben a benyújtott dokumentumok nem fogadhatóak el.

Az egyszerűsített kapcsolási rajzot Kamarai tagsággal, megfelelő szakirányú épületgépész végzettséggel rendelkező szakember készítheti.

A pályázó a pályázatban vállalt beruházást csak generál-kivitelezésben végezteszheti el, a generál-kivitelezési tevékenység végzésére a területileg illetékes Kereskedelmi és Iparkamaránál és a Cégbíróságon bejegyzett építőipari szakkivitelezővel.

## **XI. A beruházás költségeinek összetétele**

### ***1. A vissza nem térítendő támogatás***

A pályázat a döntés-előkészítés során műszakilag és tartalmilag felülvizsgálatra kerül. Amennyiben a támogatás szempontjából elismerhető költségek között nem elszámolható költség szerepel, az levonásra kerül. A felülvizsgálat alapján a pályázó által eredetileg igényelt támogatási intenzitásnak megfelelően a döntéshozó **a vissza nem térítendő támogatást az igényelnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatja**, amely döntést azonban köteles megindokolni. Ha a Pályázó a csökkentett mértékű vissza nem térítendő támogatás mellett is képes és kész a beruházás megvalósítására, a módosított feltételeket, az igényelt vissza nem térítendő támogatás csökkentését a Támogatási Szerződés aláírásával fogadja el.

### ***2. Az önrész összetétele***

Az önrész a beruházás finanszírozásában a vissza nem térítendő támogatás összegén felüli rész, amellyel a Pályázónak a pályázat benyújtásakor rendelkeznie kell. A pályázó az önrészt részben, vagy teljes egészében biztosíthatja hitelből.

Az önrész állhat saját forrásból és egyéb forrásból. A saját forrás lehet készpénz, bankbetét. Az egyéb forrás lehet egyéb támogatás és nem támogatásnak minősülő más forrás (pl. kölcsön). Nem minősül saját forrásnak az államháztartás központi alrendszeréből vagy külföldi forrásból kapott más költségvetési támogatás. A saját forrás meglétét a Pályázó a pályázati adatlapon nyilatkozatával igazolja. (Saját forrásnak minősül az Ávr.76.§(2) bekezdése szerinti támogatás.)

## **XII. Egyéb korlátozások a beruházás tartalmával kapcsolatban**

**Az előirányzatból támogatott beruházással létrehozott vagy a Támogatási Szerződésben foglalt fenntartási kötelezettségek lejártáig előzetes jóváhagyással idegeníthetők el.** Hozzájárulás hiányában elidegenített vagyon esetében a támogatási döntés Kedvezményezettje köteles a beruházás teljes értékére, beleértve a tárgyi eszközökre és az ahhoz kapcsolódó egyéb tevékenységekre eső támogatás időarányos, értékcsökkenéssel korrigált, de a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresével – minimum 20 százalékkal – növelt összegét visszafizetni. A kamat a visszafizetés időpontjában kerül elszámolásra.

Amennyiben a beruházás engedélyköteles (pl. műemlék épület esetében), a jogerős hatósági engedélyek (építési és használatbavételi engedélyek) bemutatása a támogatás folyósításának feltétele.

A lakóközösségeknek a korszerűsítésre vonatkozó döntést a rájuk vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően kell meghozniuk. A pályázaton való részvételre vonatkozó hitelesített közgyűlési határozatról szóló jegyzőkönyv kivonatát a pályázati dokumentációkhoz elektronikusan mellékelni kell.

A pályázó a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetésből nyújtott támogatás és – ha előírásra került – a saját forrás terhére a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértése a szerződés érvényességét nem érinti.

### **XIII. A beruházás megkezdése**

**Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projektekre nem lehet igényelni. A pályázat benyújtási időpontja: valamennyi melléklet feltöltését követően az utolsó, Nyilatkozat űrlap (5. számú) véglegesítésekor regisztrált időpont.**

A beruházás megkezdésének minősül:

Építési tevékenységet tartalmazó beruházás esetén:

- a pályázati adatlapon, illetve vállalkozási szerződésben jelölt kezdési időpont – az építési naplóba történt első bejegyzés időpontja (építési naplóval igazolva),
- olyan építési jellegű munkák esetében, ahol építési napló vezetése nem kötelező, ott a kivitelezői szerződés alapján a kivitelező nyilatkozata a munkálatok megkezdésére vonatkozóan,
- gép, berendezés, anyag, termék beszerzését tartalmazó beruházás esetén az első beszerzendő gép, berendezés, anyag, termék stb. leszállítása.

**Figyelem! Előleg, foglaló kifizetése, vállalkozási szerződés teljesítéséhez a támogatás megítélését feltételül meghatározó vállalkozási szerződés nem számít a beruházás megkezdésének.**

Nem minősül megkezdettnek a beruházás, ha már a számlát kiállították, de a számlán szereplő teljesítés vagy a kiszállítás dátuma későbbi, mint a benyújtás napja. A pályázatban a pályázat benyújtását megelőzően a pályázati célt bizonyíthatóan szolgáló, a pályázó által befogadott és igazoltan kiegyenlített, pályázat benyújtásánál két évnél nem régebbi tervezési és engedélyezési költségek számolhatók el.

**Figyelem! A Pályázó a beruházást a pályázat benyújtását követően saját felelősségére azonnal megkezdheti, vállalva annak kockázatát, hogy negatív döntés esetén újabb pályázat az adott tárgyban nem nyújtható be, tekintettel arra, hogy megkezdett beruházás nem támogatható. Javasoljuk, hogy a beruházást csak a támogatói döntés kézhezvételét követően kezdjék meg.**

### **XIV. A beruházás befejezése és a pénzügyi elszámolás végső határideje**

**A beruházást a Támogatási szerződés aláírást követően egy éven belül meg kell valósítani.**

Kedvezményezett a vissza nem térítendő támogatás folyósítását a beruházás befejezését (a beruházás fizikai megvalósulását), valamint a Támogatási szerződés kétoldalú aláírását követően **kezdemenyezheti**. A beruházás befejezésének időpontját a Kedvezményezettnek igazolnia kell, mely történhet:

- az üzembe helyezés megtörténtének igazolásával, vagy
- nem engedélyköteles beruházás esetén a végszámla teljesítésének dátumával megegyező Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvvel, valamint
- ha a beruházás hatósági engedélykötelesnek minősül, kizárólag jogerős használatbavételi engedéllyel,
- kazáncsere esetében: kéményseprő szakvéleménnyel vagy gázüzem esetén a gáz MEO átvételi jegyzőkönyvvel.

A beruházásnak a megvalósítás befejezését követően **3 évig fenn kell maradnia**.

**Mivel a pályázat utófinanszírozású, ezért a kifizetés igazolása a teljes bekerülési költségre kell hogy vonatkozzon.**

## **XV. Pályázati eljárásrend**

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium a pályázatkezelési feladataira pályázatkezelő szervezeteket vesz igénybe, akik az eljárásrendben szabályozott kérdésekben a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium felhatalmazása alapján járnak el.

Az eljárásrendben meghatározott határidőknek az ÉMI Nonprofit Kft. hatáskörén kívülálló okokból történő – pl. nagy pályázati darabszám – meghosszabbodása esetén a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium saját honlapján és az ÉMI Nonprofit Kft. honlapján közleményt tesz közzé.

### ***1. Beérkezés***

Valamennyi beérkező pályázat:

- regisztrálásra kerül és
- azonosító jelet kap.

### ***2. Formai vizsgálat***

A beérkezést követően megvizsgálásra kerül, hogy:

- a) a benyújtási határidővel kapcsolatos feltételek betartásra kerültek-e;
- b) a pályázat megfelelő formátumban került-e benyújtásra;
- c) a Pályázó az adott pályázati konstrukcióban rendelkezik-e pályázati jogosultsággal;
- d) a pályázatban megjelölt tevékenységgel szemben nem áll-e fenn kizáró ok;
- e) a kötelező mellékletek elektronikusan benyújtásra kerültek-e.

**Azok a pályázatok, amelyek a formai ellenőrzés során nem felelnek meg az előírt követelményeknek, hiánypótlás nélkül automatikusan kizárásra kerülnek.** A kizáró nyilatkozatban megjelölésre kerül(nek) a kizárás indoka(i). A kizárt pályázatok újra benyújthatóak, amennyiben a konstrukció még le nem zárult.

### **3. Tartalmi ellenőrzés**

A tartalmi ellenőrzés során megvizsgálásra kerül, hogy a megvalósítandó beruházás tartalmát tekintve megfelel-e a pályázati kiírás céljának, és a pályázat szakmai tartalma a pályázat elbírálásához rendelkezésre áll.

**Nem támogatható** az a pályázat, amely esetében:

- az árajánlatban szereplő beszerelési tárgy nem rendelkezik a megfelelő minősítéssel,
- a beruházással érintett többlakásos (társasház) ingatlan fűtés- és melegvíz-ellátása helyi központi rendszerrel nem megoldott,
- a jogosultsági feltételeknek nem felel meg (pályázói adatlap, nyilatkozatok),
- a beruházást a benyújtás előtt pályázó megkezdte,
- ingatlan jogi jellege nem a pályázatban megjelölt.

**Amennyiben a benyújtott pályázatot nem a pályázó, hanem igazoltan pályázattíró, vagy energetikus készítette, és az ő hibájából eredő jogosultsági, formai vagy tartalmi hiba miatt a pályázat kizárásra vagy elutasításra kerül, döntésmódosításra – a fentiekre való hivatkozással - méltányossági jogkörben nincs lehetőség.**

**Ha a pályázatban közreműködő energetikus hibájából, formai vagy tartalmi hiba miatt, a pályázat kizárásra vagy elutasításra kerül, döntésmódosításra méltányossági jogkörben nincs lehetőség.**

### **4. Hiánypótlás**

**A benyújtott pályázat hiánypótlására nincs lehetőség.**

### **5. Befogadás**

Amennyiben a benyújtott pályázat a pályázati útmutatóban előírt feltételeknek megfelel (formai, tartalmi vizsgálat), úgy a pályázat befogadásra kerül, amelyről az ÉMI Nonprofit Kft. értesíti a Pályázót.

**Figyelem! A befogadás kizárólag a pályázat formai és tartalmi megfelelőségét igazolja, nem jelenti a vissza nem térítendő támogatás megítélését!**

### **6. Elbírálás**

A közreműködő szervezet javasolhatja a nem megfelelő hatékonyságú pályázatok elutasítását.

A pályázatok a benyújtás (5. űrlap véglegesítésének regisztrált időpontja) sorrendjében kerülnek feldolgozásra, és a befogadott pályázatok elbírálása folyamatosan történik. A pályázatok a forrás kimerüléséig részesülhetnek támogatásban, azon felül a benyújtott pályázatok elutasításra kerülnek.

Az ÉMI Nonprofit Kft. döntési javaslatot hoz, amely javaslatot a pályázat kiírója részére döntés céljából felterjeszt.

A pályázat befogadásától számított 90 napon belül a Nemzeti Fejlesztési Miniszter dönt:

- a pályázatban igényelt vissza nem térítendő támogatással egyező összegű támogatásáról,
- a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról,
- a pályázat elutasításáról.

Amennyiben a pályázati eljárás során, vagy a Támogatási Szerződés megkötését követően megállapításra kerül, hogy a Pályázó javára, a jogszabályok vagy a pályázati útmutató megsértése ellenére a támogató pozitív támogatói döntést hozott, illetve Támogatási Szerződést kötött, úgy a támogató a támogatási döntés visszavonására, vagy a Támogatási Szerződéstől való elállásra jogosult.

### ***7. Értesítés a vissza nem térítendő támogatásra vonatkozó döntésről***

A Pályázókat a döntésről az ÉMI Nonprofit Kft. a döntés meghozatalát követő 15 munkanapon belül tájékoztatja. A vissza nem térítendő támogatásban részesülő Pályázók részére az ÉMI Nonprofit Kft. Támogatási Szerződést küld. Elutasított pályázat esetén a tájékoztatás tartalmazza az elutasítás indokát. Támogatott pályázat esetén a Kedvezményezett nevét, a pályázat tárgyát, a megvalósítás helyét, a megítélt vissza nem térítendő támogatás összegét az ÉMI Nonprofit Kft. ([www.emi.hu/pályázatok](http://www.emi.hu/palyazatok)) internetes honlapján, valamint a [http://.\\*\\*\\*.hu/](http://***.hu/) oldalon, a Pályázók külön hozzájárulása nélkül közzétesszük.

### ***8. A Támogatási Szerződés megkötésének feltételei***

A vissza nem térítendő támogatásról szóló döntést követően az ÉMI Nonprofit Kft. a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium nevében Támogatási Szerződést köt a Kedvezményezettel.

#### **A Támogatási Szerződés megkötésének határideje a támogatási döntés meghozatalától számított 120 nap.**

**Figyelem!** Ha a pályázó a szerződéskötésre rendelkezésre álló határidőt elmulasztja – az Ávr. 71.§-ában foglaltak alapján – a szerződéskötésre, az eredeti szerződéskötési határidőt követő 30 napon belül, egy alkalommal 30 napnál nem hosszabb új határidő állapítható meg. E határidő jogvesztő, további meghosszabbítása semmilyen (méltányosság) jogcímen sem gyakorolható.

A Pályázó által benyújtott kérelem elbírálásának szabályait a kezelő szervezet által kiadott működési kézikönyv tartalmazza.

\* Az augusztus 27-én, a pályázat megnyitását követően az útmutatóban rögzítésre kerülő adatok!

A Támogatási Szerződés és mellékletei a pályázatban foglaltaktól, illetve a támogatási döntéstől eltérő adatot nem tartalmazhatnak!

A Támogatási Szerződést és mellékleteit az előírt alaki és formai követelmények betartásával az ÉMI Nonprofit Kft. készíti el.

A Kedvezményezett az értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles bejelenteni az ÉMI Nonprofit Kft.-nek, amennyiben a Támogatási Szerződés tervezetben meghatározott adataiban változás történt. Ebben az esetben a Kedvezményezett bejelentése tartalmának megfelelően módosított szerződést az ÉMI Nonprofit Kft. ismételt megküldi a

kedvezményezett részére. A Kedvezményezett köteles a Támogatási Szerződésben foglalt feltételeknek megfelelően végrehajtani a beruházást. Amennyiben a Kedvezményezett nem a feltételeknek megfelelően jár el, a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium jogosult a Támogatási Szerződésben foglaltak szerint a finanszírozás felfüggesztésére, a vissza nem térítendő támogatás csökkentésére, visszavonására, a már kifizetett vissza nem térítendő támogatás visszafizetésének kezdeményezésére.

**A Támogatási Szerződés megkötésének a feltétele minden esetben az, hogy a VII. pontban említett jogok az ingatlan nyilvántartásba bejegyzésre, illetve törlésre kerüljenek.**

### ***9. A Támogatási Szerződés módosítása***

A támogatási szerződés módosítására az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet és 39/2012. (VII.04) NFM rendelet 28 § (1) bekezdésében foglaltak szerint, a kedvezményezettnek fel nem róható okból, vis major, illetve a szerződésben szereplő adatok változása miatt kerülhet sor. A támogatási szerződés módosítására irányuló kérelmet (elektronikusan) a Pályázónak kell kezdeményeznie.

### ***10. A vissza nem térítendő támogatás pénzügyi elszámolása, a finanszírozás folyamata***

A támogatás folyósítása a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés Pályázó nevére szóló és általa benyújtott számlák, kifizetést igazoló dokumentumok alapján utólag történik.

Az elszámolásra és azt követően a vissza nem térítendő támogatás utalására kizárólag egyszeri alkalommal, a beruházás teljes befejezését követően kerülhet sor.

Kedvezményezett a vissza nem térítendő támogatás folyósítását a beruházás befejezését, valamint a Támogatási szerződés hatálybalépését követően kezdeményezheti.

A vissza nem térítendő támogatás folyósítása érdekében a Kedvezményezettnek a Támogatási Szerződésben rögzített határidők betartása mellett és a pályázatban részletezett beruházás elfogadott költségvetési összetételéhez igazodva kell **az alábbi igazoló dokumentumokat és kimutatásokat** elektronikusan az elektronikus pályázatkezelési rendszeren keresztül benyújtania:

- teljesített kifizetéseket igazoló, a számviteli és ÁFA törvénynek megfelelő, a vállalkozási szerződésben vállaltaknak megfelelő, valamint az árajánlattal azonos tartalmú, a Pályázó nevére és címére vagy a Pályázó nevére és a beruházás címére szóló költség számla(ák),
- az adott számlák pénzügyi teljesítését igazoló bizonylatokat: átutalás esetén bankszámla-kivonatot vagy banki igazolást, készpénzes számla esetén maga a számla a kifizetést igazoló bizonylat.

A beruházás befejezésének időpontját a Kedvezményezettnek igazolnia kell, mely történhet:

- az üzembe helyezés megtörténtének igazolásával, vagy
- nem engedélyköteles beruházás esetén a végszámla teljesítésének dátumával megegyező Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvvel, valamint
- ha a beruházás hatósági engedélykötelesnek minősül, kizárólag jogerős használatbavételi engedéllyel,



- kazáncsere esetében: kéményseprő szakvéleménnyel vagy gázüzem esetén a gáz MEO átvételi jegyzőkönyvvel.

A számláknak meg kell felelniük a 2007. évi CXXVII. Törvény 169-172 §-ban foglaltaknak, és kellően részletezetteknek kell lenniük ahhoz, hogy azok alapján a beruházás tartalma egyértelműen megállapítható legyen.

**Figyelem, csak a Pályázó nevére és címére vagy a Pályázó nevére és a beruházás címére szóló számlák fogadhatók el!**

Engedélyköteles beruházások vagy szakhatósági engedélyhez kötött beruházások esetében a az elszámolással egyidejűleg, az alábbi dokumentumok megküldése szükséges (az állami támogatás folyósításának feltétele):

- közműszolgáltatói engedélyek, hozzájárulások,
- az épület kéményére vonatkozó – az illetékes megyei, vagy fővárosi kéményseprő és tüzeléstechnikai vállalat által készített – szakvélemény, engedély.

A költségekre vonatkozó elszámolás ellenőrzésére az elszámolás véglegesítését követő legkésőbb 1 hónapon belül kerül sor.

A beruházások befejezését követően az ÉMI Nonprofit Kft. ellenőrzi a beruházásokat a hozzá benyújtott anyagszámlák és kivitelezési számlák tartalmának ellenőrzésével (az elfogadott pályázatokban és a szerződésekben foglaltakkal való összehasonlítással) kontrollálja a megvalósításokat. Az ÉMI Nonprofit Kft. ennek alapján intézkedik a támogatás kifizetéséről.

Csak megfelelően részletezett számlák fogadhatók el, amelyeken a beépített energiahatékonyság javítást eredményező berendezések tételesen fel vannak tüntetve. Csak a pályázatban elfogadott berendezések után jár a vissza nem térítendő támogatás. A számlákkal nem csak a vissza nem térítendő támogatás összegét, hanem az egész elfogadott beruházást igazolni kell.

Amennyiben a beruházás költségei meghaladják a Támogatási Szerződésben rögzített összeget, a többletráfordítást a Kedvezményezett saját forrás biztosításával vagy annak növelésével, illetve egyéb idegen forrás igénybevételével köteles biztosítani, mivel a megítélt vissza nem térítendő támogatás összege nem követi a költségek emelkedését.

Amennyiben a beruházás összköltsége (kiadása) csökken a tervezetthez képest, a vissza nem térítendő támogatási összeg is – a Támogatási Szerződésben foglaltak szerint – megfelelő arányban csökken.

Amennyiben a beruházási költség magasabb az elfogadott összköltségnél, úgy a kifizethető támogatás nem haladhatja meg a megítélt támogatás összegét.

A pályázónak a beszámolóban külön nyilatkoznia kell arról, hogy a feltüntetett költségek kifizetése előtt azok jogosságáról és összegszerűségéről – ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes kifizetés előtt ezen felül az ellenszolgáltatás teljesítéséről is – előzetesen meggyőződött. Nyilatkozat hiányában a beszámoló nem fogadható el.



**Figyelem, a megítélt támogatás a Pályázó saját nevére szóló bankszámlájára folyósítható!**

**A beruházásnak a megvalósítás befejezését követően 3 évig fenn kell maradnia.**

### ***11. Előleg igénylésének lehetősége***

A pályázati konstrukció nem engedélyezi előleg felvételét.

### ***12. Kifogás***

Pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a támogatás igénylője vagy a kedvezményezett a fejezetet irányító szerv vezetőjénél kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás véleménye szerint jogszabálysértő.

### ***13. Tájékoztató a helyszíni ellenőrzésről***

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 85. §-a értelmében a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium, az általa meghatalmazott szervek, illetve a külön jogszabályban feljogosított szervek jogosultak helyszíni és dokumentumok alapján történő ellenőrzés lefolytatására. A pályázat benyújtását követően rendkívüli és utólagos ellenőrzésre kerülhet sor.

#### ***Rendkívüli ellenőrzés***

Rendkívüli ellenőrzésre bármikor sor kerülhet. Ennek keretében ellenőrzésre kerül:

- a pályázatban lévő információk helytállósága (pl.: CE minősítés vagy megújuló „solár” energia alkalmazása esetén: SOLAR KEYMARK, ÉME engedély) alapján kiadott megfeleléségi igazolás;
- a beruházás megkezdésének időpontja;
- a beruházás tartalmának a pályázatban foglaltak szerint történő megvalósulása;
- a megvalósulás ütemezése;
- a beruházás időbeli megvalósulása;
- helyszíni ellenőrzést kiváltó konkrét ok.

#### ***Utólagos ellenőrzés***

Utólagos ellenőrzésre az elszámolást követően, a 3 éves fenntartási időszakban kerülhet sor. Ennek keretében ellenőrzésre kerül:

- a pályázatban lévő információk helytállósága (pl.: ÉME engedély, CE minősítés, vagy megújuló „solár” energia alkalmazása esetén: SOLAR KEYMARK) alapján kiadott megfeleléségi igazolás);
- a megvalósult beruházás műszaki tartalma;
- a beruházás időbeli megvalósulása;
- a beruházás költségvetése;
- a forrásösszetétel alakulása;
- az eredmények alakulása;

- a fentiek megfelelése a pályázatban foglaltaknak;
- helyszíni ellenőrzést kiváltó konkrét ok.

A rendkívüli és utólagos helyszíni ellenőrzés elsődleges feladata a Támogatási Szerződés teljesítésének, a források rendeltetészerű és a Támogatási Szerződésnek megfelelő felhasználásának ellenőrzése, a megvalósulás igazolása. A helyszíni ellenőrzéskor sor kerül a beruházás állapotának, illetve az ahhoz kapcsolódó teljes dokumentációnak, így:

- a vállalkozói és egyéb szerződések,
- a számlák, és azok kifizetését igazoló dokumentumok, valamint
- a projekthez kapcsolódó egyéb dokumentumok vizsgálatára.

A helyszíni ellenőrzések pontos és szabályszerű lefolytatásának elősegítése érdekében megfelelő figyelmet kell fordítani a beruházás végrehajtása során keletkező dokumentumok elkülönített és naprakész nyilvántartására. Amennyiben a Pályázó az ellenőrzéseket akadályozza, illetőleg az ellenőrzéshez szükséges tájékoztatást nem adja meg, a pályázata elutasítható, illetőleg az odaítélt vissza nem térítendő támogatás visszavonható.

#### ***14. A monitoring adatok szolgáltatásának rendje***

Az ÉMI Nonprofit Kft. részére a pénzügyi beszámoló elfogadását követően három évig évente egy alkalommal a Pályázó köteles az erre a célra rendszeresített adatlapon monitoring adat szolgáltatására, amely energiaszámlákon (pl. gáz, villamos áram) alapszik. Amennyiben a fogyasztási adatok túlzottak, helyszíni ellenőrzés rendelhető el, ahol szakértők ellenőrzik, hogy a pályázatban foglalt műszaki tartalom megvalósult-e/megfelelő állapotban van jelen. Az adatszolgáltatás elmulasztása a következő években a pályázatból való kizárást eredményezi.

**A pályázati dokumentációban foglaltakat a Nemzeti Fejlesztési Minisztériumnak jogában áll változtatni.**

#### ***15. Jogsabályi útmutató***

- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról
- 2007. évi CLXXXI. törvény a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról
- Társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról

- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- Az egyes fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásáról szóló 39/2012. (VII.04) NFM rendelet 28 § (1) bekezdés
- 7/2006. (V.24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról
- 2078/2008. (VI. 30.) Korm. határozat az épületek energetikai jellemzőinek javítását célzó kormányzati intézkedések

### 15. Fogalom jegyzék

**Lakás:** az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet 105. §-a szerint kialakított lakóépület vagy épületrész.

**Természetes személyek:** jelen pályázat vonatkozásában: hagyományos, technológiával épült lakások tulajdonosai, amennyiben magyar állampolgárok, illetőleg az Európai Unió tagállamának állampolgárai. Egyéb 3. országbeli külföldi személyek esetében az, aki legalább egy éve életvitelszerűen Magyarországon tartózkodik, magyar adóazonosító jellel rendelkezik, és tulajdonosa a korszerűsítéssel érintett lakóingatlanok

**Lakóközösség:** jelen pályázat vonatkozásában Hagyományos technológiával épült épületeknél a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti társasház tulajdonostársainak közösségei.

**Lakóépület:** olyan épület, amelyben lakásnak minősülő, önálló rendeltetési egységű helyiség található.

**Tanya:** a mezőgazdasági területeken épített lakás céljára is használható épületek együttese.

**Beruházás megkezdése:** a XIII. pontban foglaltak szerint értelmezendő.

**Beruházás befejezése:** Támogatási Szerződésben megnevezett beruházás fizikai megvalósulása, melynek igazolása történhet különösen az átadásról készített okirattal, teljesítési igazolással, hatósági engedélyköteles tevékenység esetében azonban kizárólag hatósági engedéllyel. A XIV. pontban foglaltak szerint.

**Energiatanúsítvány:** az energiatanúsítvány az a közokirat, amely megmutatja az épület energiafelhasználásának hatékonyságát.

**Megújuló energiaforrás:** egy energiaforrás akkor nevezhető megújulónak, ha a hasznosítás során nem csökken a forrás, a későbbiekben ugyanolyan módon termelhető belőle energia, mert a természeti folyamatok során folyamatosan rendelkezésre áll, vagy újratermelődik. [Pl.: napenergia, szélenergia, biomassza (növényi és állati eredetű szerves anyagok), geotermikus energia, vízenergia.]

**Szabályozható fűtési rendszer:** a fűtési rendszer korszerűsítése alkalmával a fűtési rendszert fel kell szerelni pl. termosztatikus szeleppel, szoba termosztáttal.

**Utólagos támogatás:** a vissza nem térítendő támogatás kifizetésére a beruházás megvalósulását és a számlák pénzügyi teljesítését követően kerülhet sor.